

教学督导工作简报

2023 年下学期

(第 15-17 周)

根据 2023 年学校下学期教学督导工作安排,学校专兼职教学督导听课工作稳步推进,督导听课评课工作取得良好效果。现将第 15 周、第 16 周和第 17 周教学督导工作总结如下:

一、课堂教学总体情况

第 15-17 周,质量管理处组织校院两级教学督导共完成听课 22 课次,应收听课反馈评价 63 份,实收反馈听课评价 63 份。依据学校课程评课标准,本着公平、公正的原则,专兼职督导对所督查的课程进行评价,并通过口头以及书面等多种形式向任课教师或二级学院反馈评课意见与结果,并对需要改进的课程进行持续跟进,有效地促进了教学质量的提升。其中,湘菜学院、湘旅学院、马克思主义学院、会计金融学院、文创学院、通识教育学院等都积极配合,组织多次教研活动和公开课活动,督导工作开展效果好。评价结果如下:评分在 90 分以上 15 人,占 68%;80-89 分者 6 人,占 27%。70-80 分者 1 人,占 5%。

从督查总体情况来看:各院部教学准备充分,课程安排落实到位,教学场地干净整洁。绝大部分任课教师严格执行教学准则,严格遵守课程标准,备课充分,教学环节完整、教学内容充实、

教学目标明确、教学组织得当、教学效果良好。其中教学效果好
督导评价高的有：湘菜学院冯智雄老师、会计金融学院罗静老师、
软件学院刘俊老师、创新学院赵薇老师等。

具体情况见下表：

长沙商贸旅游职业技术学院教学督导第 15—17 周听课情况统计一览表

序号	课程所属学院(部)	课程名称	任课教师	班级	应到人数	实到人数	日期	星期	节次	教室	到课率	评价意见			评价分数
												优点	存在的问题	建议	
1	湘菜学院	湘菜制作工艺	冯智雄	烹饪2232班	37	37	15	5	6	白田 305	100%	准备充分，讲解清晰；有较强的实操示范能力，指导耐心细致；任务适中，学生积极性高，教学效果好。制作技术娴熟、重难点讲解深入浅出通俗易懂，有一定的互动；讲解清晰，演示熟练，融入课程思政，能与学生互动。	讲解太快，学生不一定能跟的上。	放慢讲解速度，让学生边学习边制作；在实训设备允许下开放投屏设备；在实操中，注重细节，尽量以行业最高标准来要求学生。	95.67
2	湘菜学院	西点工艺	周国银	西烹2232	42	42	15	5	2	白田 302	100%	课前安排学生预习；用动图展示实训流程较为清晰；讲解和操作示范结合较好；声音宏亮，富于激情；课程目标明确，任务具体，重难点突出；以问题为导向，以任务为目标，以学生为主体，让学生在“做中学”。	个别环节设计指导性不足；教室设计问题，后排学生可能观看不够清晰；教室偏小，部分学生看不到教师演。	同步播放和示范结合；显示屏同步播放操作视频；老师在讲解示范时，要关注更多的学生，特别是后排的学生。	95

序号	课程所属学院(部)	课程名称	任课教师	班级	应到人数	实到人数	日期	星期	节次	教室	到课率	评价意见			评价分数
												优点	存在的问题	建议	
3	湘菜学院	大学英语一	王芳	楚怡食科2331	34	34	17	2	2	德业楼B209	100%	教师知识熟练，知识结构清晰；结合四级考试讲解知识点；教师发音标准，板书清楚；教学准备充分，有ppt等材料；课堂秩序好；能启发式开展教学。	部分学生基础较弱，课堂参与度不高；学生参与不够充分；汉语比重偏多。	积极营造学习氛围。	93
4	湘菜学院	中国近现代史纲要	吴春红	楚怡食科2331	34	34	17	2	3	德业楼B607	100%	旁证材料，教师知识熟练；讲解清晰透彻；教师普通话标准，富有激情；教学准备充分，PPT美观；课堂组织有序；教师教学内容熟悉，能启发式教学。	学生基础薄弱参与度不高。	结合教学内容有针对性设计问题讨论。	95

序号	课程所属学院(部)	课程名称	任课教师	班级	应到人数	实到人数	日期	星期	节次	教室	到课率	评价意见			评价分数
												优点	存在的问题	建议	
5	湘菜学院	无机及分析化学	昌超	楚怡食科2332	33	33	17	1	7	德业楼A506	100%	教学目标明确，重点与难点的处理恰到好处；讲解清晰，注重学生知识与技巧的运用；采用案例教学，体现不够；没有板实一体教学方法，有较好效果；教师精神饱满，教仪教态大方亲切，授课进度符合计划，准时上下课。	没有体现该门课程与专业的关联度；学生主体地位体现不够；没有板书；互动的深度不够，流于表面的“对”、“是”的问题；小蜜蜂的声音不清晰。	使用板书提升教学效果；采用启发式教学方法，引导学生思考；建议不用小蜜蜂。多了解该课程与学生所学专业的关系，增强学生学习的兴趣。	86
6	湘菜学院	大学生心理健康教育	周薇	楚怡食科2331	33	33	17	4	3	德业楼B309	100%	教师关注教学环境的设置；教师精神饱满，表述清晰，教仪教态大方亲切；通过多种教学方式的变换，关注学生的成长和发展精神饱满，内容熟悉；清切力强，互动活跃；案例较丰富，教材有处理。	教学准备有待加强；引入部分耗时15分钟；理论深度稍显不够。	进一步加强教学设计，突出学生主体，提升教学实效；优化课堂时间节奏；加深理论教学深度。	88.5

序号	课程所属学院(部)	课程名称	任课教师	班级	应到人数	实到人数	日期	星期	节次	教室	到课率	评价意见			评价分数
												优点	存在的问题	建议	
7	湘菜学院	无机及分析化学	龙芳	楚怡食科2332	34	34	17	1	3	德业楼A502	100%	教态亲切自然；有较好的课件制作；有较好的板书；教学内容条理清晰，系统完整；有效利用信息化教学手段；授课进度符合教学计划；采用案例教学法，加深学生对知识的理解。	教材不熟悉；讲解生硬，不生动，缺乏吸引力；重点难点不突出；师生互动不够；教师深化对教学内容的理解和熟悉；延时下课。	进一步增加与学生互动环节；进一步突出学生主体，以项目、任务评价有效驱动，提升教学效果；存在学生睡觉和玩手机的现象；学生实操环节比较松散，部分学生在“摸鱼”。	78
8	会计金融学院	财务管理	张小荣	财管2231	37	37	15	4	2	德业楼B208	100%	教师准备充分，教仪教态端庄亲切；表述清晰，通俗易懂；板书规范，指导耐心；熟练运用启发式教学，案例教学法；重点难点处理恰到好处；讲练结合，及时检查教学效果。	ppt 字号偏小，动作语言偏多；语速偏快；小蜜蜂有杂音；互动不足。	加大 ppt 字号；调整语速；可以不用小蜜蜂；适当减少动作语言；适当增加互动。	95.67

序号	课程所属学院(部)	课程名称	任课教师	班级	应到人数	实到人数	日期	星期	节次	教室	到课率	评价意见			评价分数
												优点	存在的问题	建议	
9	会计金融学院	经济学基础	孙红芳	金融2331	39	39	15	4	1	德业楼A206	100%	<p>教学内容比较熟悉，教态亲切，举止端庄，板书规范，重点突出教师讲述条理清晰；教学内容合理使用教具、设备、能利用现有教学资源信息化教学；学生听讲认真，精神饱满。</p>	<p>教师讲述内容难度大，函数曲线分析难度过大，内容多；师生互动性差，纯理论课；缺乏师生互动；讲授内容偏于纯理论，难以理解和接受。</p>	<p>经济学函数曲线分析可选讲；加强师生互动；充分调动学生学习积极性；采取有效措施，解决经济基础理论难理解和难以接受的问题。</p>	83.67
10	会计金融学院	管理学基础	梁琼	会计2235 会计2236	87	87	16	1	1	德业楼A211	100%	<p>内容紧扣主题，条理清晰，讲解清楚，采用案例教学，板书规范，PPT制作精美，对学生进行分组，以小组为单位进行讨论，回答问题；精神饱满，准备充分；目标明确，环节完整；内容熟悉，板书合理；讲练结合，学生参与。</p>	<p>教学方法较为单一，学生主体地位体现较为欠缺；课堂氛围不够活跃，未充分调动学生学习积极性；学生参与度需提高。</p>	<p>教学方法多样化，比如举例法，训练法，充满激情；灵活运用教学方法，调动学生积极性；进一步突出学生主体；进一步丰富教学资源；进一步加强过程评价。</p>	92

序号	课程所属学院(部)	课程名称	任课教师	班级	应到人数	实到人数	日期	星期	节次	教室	到课率	评价意见			评价分数
												优点	存在的问题	建议	
11	会计金融学院	管理会计	罗静	财管2235	35	35	16	1	2	德业楼B304	100%	教师精神饱满,教态自然,亲切,教学文件齐全,准备较为充分,融入了课程内容;内容紧扣主题,条理清晰,讲解清楚,采用案例教学,板书规范;讲练结合,互动良好。	学生主体地位体现不够充分,职教特点体现可进一步加强;信息化教学手段不足;如何进一步提高教学效率。	建议讲练结合,给学生更多动机会,可结合技能竞赛要求,亦可调动学生积极性;进一步加强教学设计,优化ppt,内容安排与样式设计;进一步完善教学内容与资源,有效提升教学效率。	92.67
12	软件学院	网页设计基础	张文强	大数据2231	46	43	15	3	6	砺能楼C503	93%	教学目标明确,容量合适,符合学生特点。将课程思政融入教学中,四个自信内容在教学内容选择中信息量大,丰富学生知识,采用启发式,案例教学,有效利用信息化教学手段,重视师生互动,指导耐心。	没有充分的利用多媒体教学的优势,对教学内容进行展示;案例可以选择趣味性强的;有些紧张,语气助词较多。	教学安全在讲解前可以先利用多媒体教学的优势进行效果展示,让学生思考如何破题,再行讲解;可在操作中多询问学生,对于跟不上进度学生多进行指导。	91

序号	课程所属学院(部)	课程名称	任课教师	班级	应到人数	实到人数	周次	星期	节次	教室	到课率	评价意见			评价分数
												优点	存在的问题	建议	
13	软件学院	信息技术	刘俊	大数据2332	47	47	16	5	5	砺能楼C302	100%	讲解详实，学生听课认真；课堂组织整体有序，声音洪亮，讲解清晰，指导耐心细致，以问题为导向，让学生在中学。	课堂中与学生互动较少。	加强课堂中与学生的互动，每个知识点讲解完后，建议增加学生实操环节。	91
14	软件学院	信息技术	李峥嵘	软件2335	42	42	16	4	2	砺能楼机房C404	100%	针对学生问题及时耐心讲解；以问题为驱动，让学生多动手，体现学生的主体地位；指导耐心细致；实训练习课单独指导到位。	实训对应教学内容不够明确；知识点串讲不够详细。	建议引导学生明确实训任务与步骤方法，适当使用课件加强教学效果；老师可采取学生互评和老师点评相结合，让学生加深印象。	86.67
15	创业就业指导中心	职业生涯规划	李林子	审计2331	47	47	16	1	7	德业楼B208	100%	课堂内容信息量大，丰富学生知识；课堂氛围较好，学生参与积极性较高；重视师生互动和教学反馈。	教学资源呈现形式单一；语速较快；怎样激发深层表达成教学目标。	教学资源呈现形式多元化，如视频、动画等形式；授课时间多走动。	86.5

序号	课程所属学院(部)	课程名称	任课教师	班级	应到人数	实到人数	周次	星期	节次	教室	到课率	评价意见			评价分数
												优点	存在的问题	建议	
16	创业就业指导中心	职业生涯规划	吴楚俊	西烹2331 西烹2332	88	88	16	5	2	德业楼B304	100%	普通话标准，精神饱满，教态亲切；板书与PPT相结合，有多利用信息化教学手段，如视频、PPT等，教学效果好；课后有小结、有作业，教学环节完整。课件准备较好，传统方法与现代手段相结合。	与专业结合度不高；重难点不突出；知识点比较乱，没有重难点，缺乏生动性。	注意体现学生的主体地位，在设问环节，题目要切合实际；加强双边活动；使用新数据分析新形势；与学生专业结合进行授课分析。	85
17	创业就业指导中心	职业生涯规划	赵薇	财管2334 会计2334	89	89	16	5	7	德业楼A211	100%	教态亲切自然，善于调动学生积极性，课堂活跃，较好地渗入课程思政；教态较好，很有亲和力；教学环节完整，教学效果较好；注重双边活动，师生互动，课堂气氛好；善于从案例分析中引导学生。	内容与专业结合不强；针对性指导要加强。	在抢答题的选择上，能更贴近学生、贴近专业；结合专业作职业生涯在指导。	91.67

序号	课程所属学院(部)	课程名称	任课教师	班级	应到人数	实到人数	周次	星期	节次	教室	到课率	评价意见			评价分数
												优点	存在的问题	建议	
18	文创学院	大学语文	张佩	电商2334	38	38	15	4	4	笃行楼B309	100%	教师准备充分，教仪教态亲切；表述清晰，语言通俗易懂，生动活泼，给学生美的享受；熟练运用启发式教学方法，板书规范，ppt辅助效果好，教师语言调动学生积极性，课堂气氛活跃，信息量大，丰富学生知识。	教学内容，做思政教育稍显不足。	拓展赏析可略；适当增加思政元素。	95.67
19	文创学院	设计造型基础(二)	颜花红	广告2331	39	39	16	3	5	笃行楼	100%	提前十分钟组织同学开始上课前的准备工作；难点与重点的处理恰到好处；熟练运用启发式教学、案例教学法；理论教学与实训相结合；板书设计有助于提升教学效果；课前、课中安排合理；采用启发式、案例式教学；教态自然。	学生训练的时间偏少。	教师示范作画过程能否让学生同时作画，以便学生能及时了解作画步骤，不会听完便忘记。	94.5

序号	课程所属学院(部)	课程名称	任课教师	班级	应到人数	实到人数	周次	星期	节次	教室	到课率	评价意见			评价分数
												优点	存在的问题	建议	
20	文创学院	大学语文	文平	会计2334	45	45	16	4	2	德业楼B502	100%	教师普通话标准，亲和力强，富有激情；教学准备充分，ppt美观，教学资源丰富，有视频等；教师教学内容熟悉，讲解清楚；课堂组织规范，学生学习积极性高；运用启发式教学方法、教学效果好。	学生的文学素养需进一步提升；数字化资源还可以再多一点；课堂气氛还可以活跃。	充分调动学生学习语文的积极性；学生自主环节多一点；双边互动可进一步加强。	93.67
21	通识教育学院	体育三	毛锋	龙狮	38	38	15	1	5	田径场	100%	精神饱满，准备充分；目标明确，环节完整；任务清晰，指导耐心；课堂气氛较好，运动量适中。	学生运动习惯、教学设施、运动器材有限；整理队形不够整齐。	课堂练习可与期末评测相结合，提高学生积极性；加强对学生运动习惯意志品质的培养；完善教学设计，提高教学效率。	93.67

序号	课程所属学院(部)	课程名称	任课教师	班级	应到人数	实到人数	周次	星期	节次	教室	到课率	评价意见			评价分数
												优点	存在的问题	建议	
22	通识教育学院	体育一	李思浩	广告2332	32	32	16	2	5	敬业楼对面田径场	100%	教师准备充分，教学条件齐全，进度符合计划；技能目标明确；讲解与示范结合好，技能娴熟，注重培养学生运动技能；重点示范，难点讲清，适度训练；教学内容比较完整。	热身活动中，学生活动幅度不够，带训学生动作不标准；基本动作训练中，分别有两组同学没有参与，整体训练偏小。	加强教师对各环节的指导；适当的训练重点；提高运动量。	92

二、存在问题

（一）督导听课评课过程中发现教师课堂教学存在的问题：

1. 体育实训课热身活动中，学生活动幅度不够，带训学生动作不标准；体育设施以及体育器材缺乏。
2. 部分教师课前导入时间太长，语言不够简练，没有板书，课堂节奏安排欠合理，课程思政欠缺。
3. 部分教师的内容与专业结合不强，针对性指导要加强。
4. 没有充分的利用多媒体教学的优势，对教学内容进行展示，教师选取的案例较为单一缺少趣味性，同时新老师有些紧张，语气助词较多。
5. 实训条件设施缺乏，设备陈旧，教学环境简陋，学生的机器不足，有学生无法共享到教师屏幕，影响教学效果。

（二）校院两级督导在履职过程中存在的问题

1. 各二级学院督导请假情况偏多，不能按时完成听课任务。
2. 二级督导对本院教师的评分整体过高，评分表填写不够完善，存在缺点及建议漏填的情况，且个别督导评价建议不清楚，评价的缺点和建议概念模糊。
3. 个别督导对教师的评课意见过于简单，没有明确指出课堂中的需要改进的问题并提出实际性和可操作性的具体建议。
4. 个别督导存在没有按课表及时听课评课的，导致督导听课评课工作不能正常进行。

三、下一步工作建议

（一）对教师课堂教学的建议

1. 建议课外实训教师加强对各环节的指导，可以适当的训练重点，提高运动量。

2. 建议教师授课注意体现学生的主体地位，在设问环节，题目要切合实际，同时加强双边活动，采取使用新案例分析新形势，若与学生专业结合进行授课分析效果更好。

3. 教师教学方法应多样化，比如举例法，训练法，灵活运用教学方法，调动学生积极性，还需进一步丰富教学资源、加强过程评价。

4. 建议引导学生明确实训任务与步骤方法，适当使用课件加强教学效果；老师可采取学生互评和老师点评相结合，让学生加深印象。

5. 建议部分教师放慢讲解速度，让学生边学习边制作；在实训设备允许下开放投屏设备；在实操中，注重细节，尽量以行业最高标准来要求学生。

6. 教学环境有待改善，增加教室之间的隔音板，教师的平台与学生平台实际同步更新，保证教师与学生平台一致。

（二）对校院两级督导履职存在问题的建议

1. 加强组织领导，完善督導體制。二级学院领导班子要加强对二级学院督导的督促与管理，督促二级督导到岗到位，认真履职。

2. 多以公开课形式促进教学质量提升。在督课中善于发现优秀教师，及时发掘优秀课堂。

3. 积极推进以公开课的形式推广和宣传优秀教学经验,有效提高教师的教学水平,全面提升课堂教学质量。

质量管理处

2023年12月27日

第 15—17 周教学督导课堂实景

