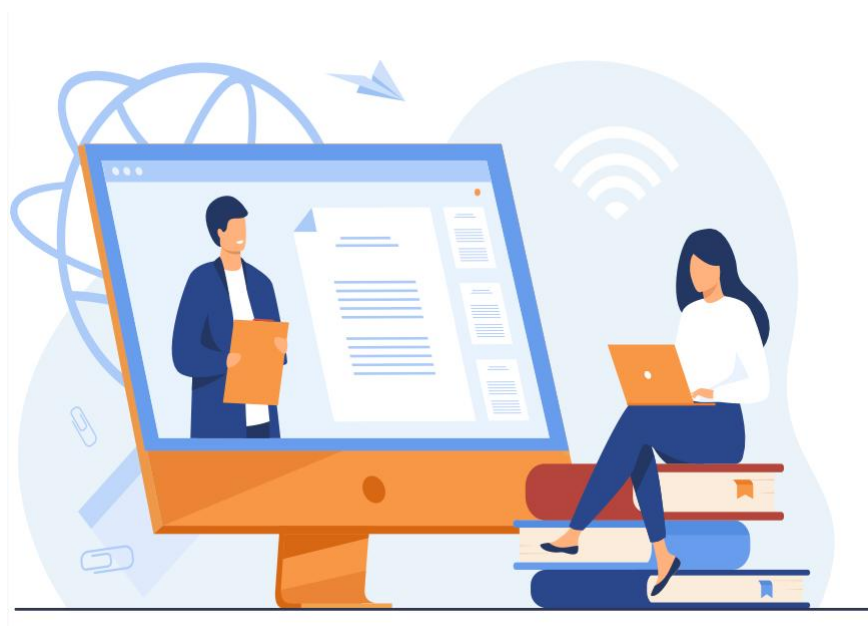


职业教育质量年报系统

操作手册

(高职院校)



一. 系统登录

在浏览器网址栏输入 <http://edu.zwdn.com/>，进入职业教育质量年报系统门户首页，点击下面箭头位置，可以进入质量年报填报系统登录界面：



系统登录

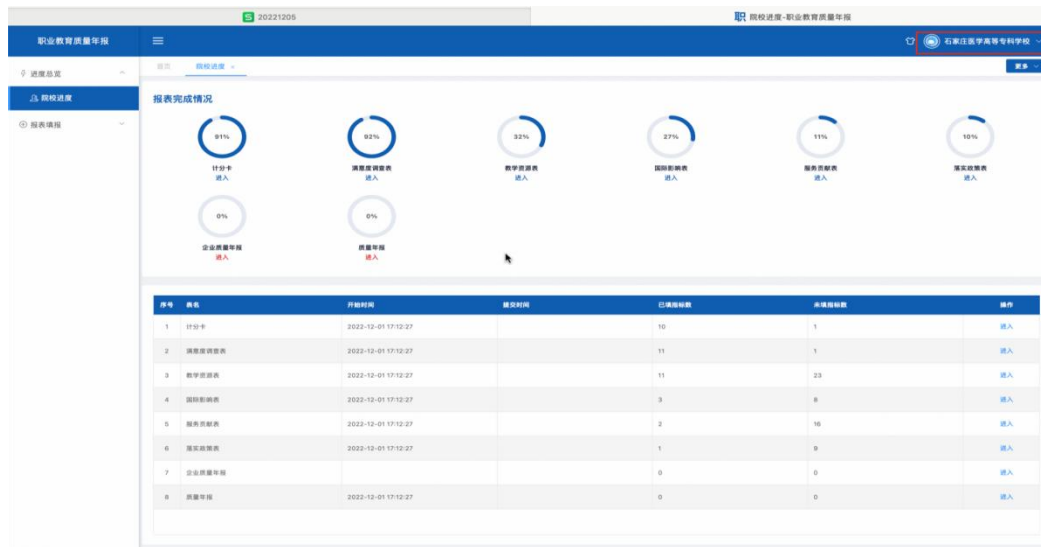
复制下发的**账号**、**密码**到对应的输入框中，点击【**登录**】进入系统首页。

如果密码忘记，联系省厅重置密码，请务必提供给省厅接受新密码的手机号。



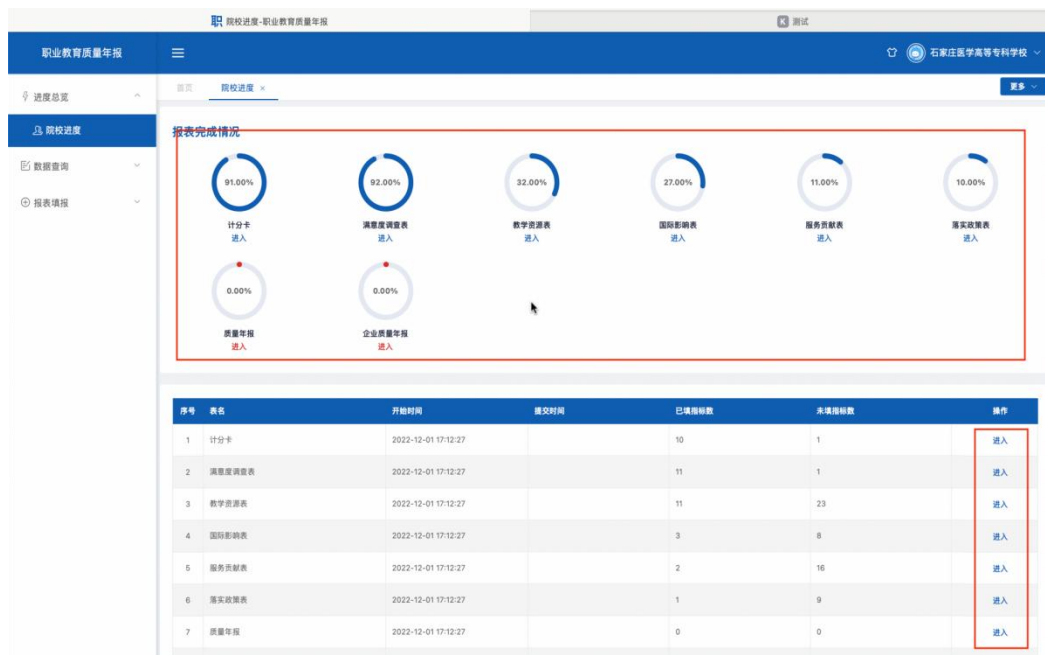
信息检查

登录成功后会进入系统首页，**页面右上角**会显示账号信息，请检查是否为本省高职或中职账号。如图：登录账号为石家庄医学高等专科学校账号，页面左上角账号标识显示为“石家庄医学高等专科学校”。



二. 院校进度

查看本校填报进度，指标填写情况



报表完成情况

显示所有应填报表的填报进度，完成率 100%时环形图变为绿色，点击【进入】

跳转至报表详细页面。

表单区

显示各个报表的开始视角、提交时间、已填指标数、未填指标数，点击【进入】跳转至报表详细页面。

三. 数据查询-数据导出

操作路径：数据查询-数据导出

功能介绍：查看本校填报情况并可以导出数据。

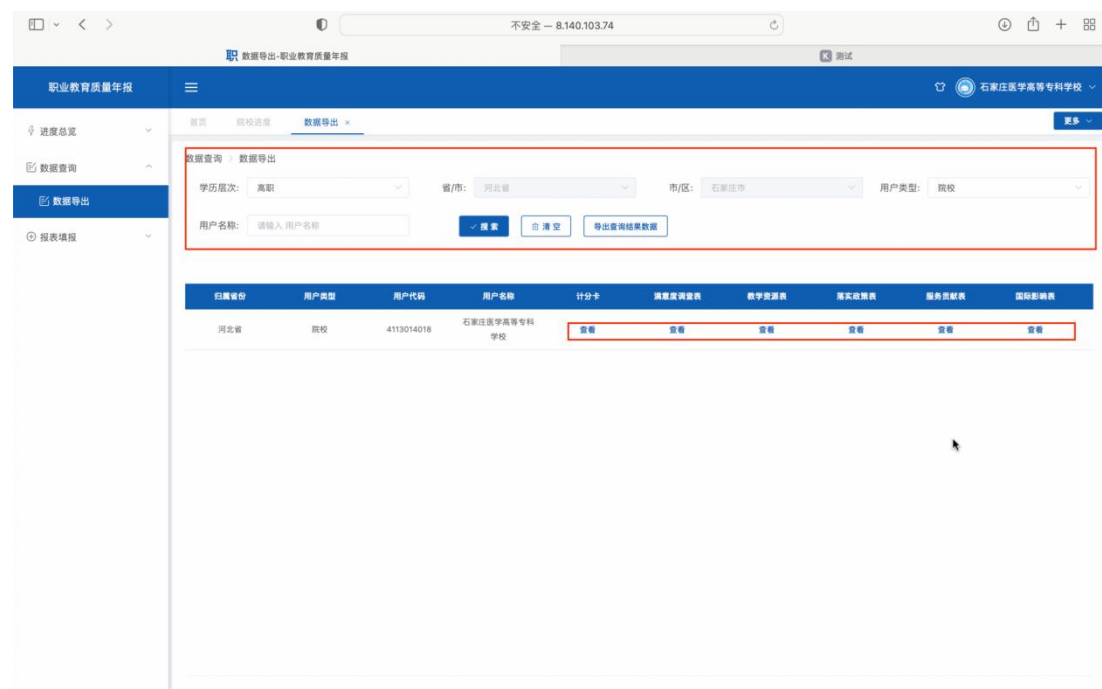
学历层次：高职

省 / 市：登录后会默认选中当前省/市；

用户类型：院校

【导出查询结果数据】：将查询结果导出为 xls 格式文件

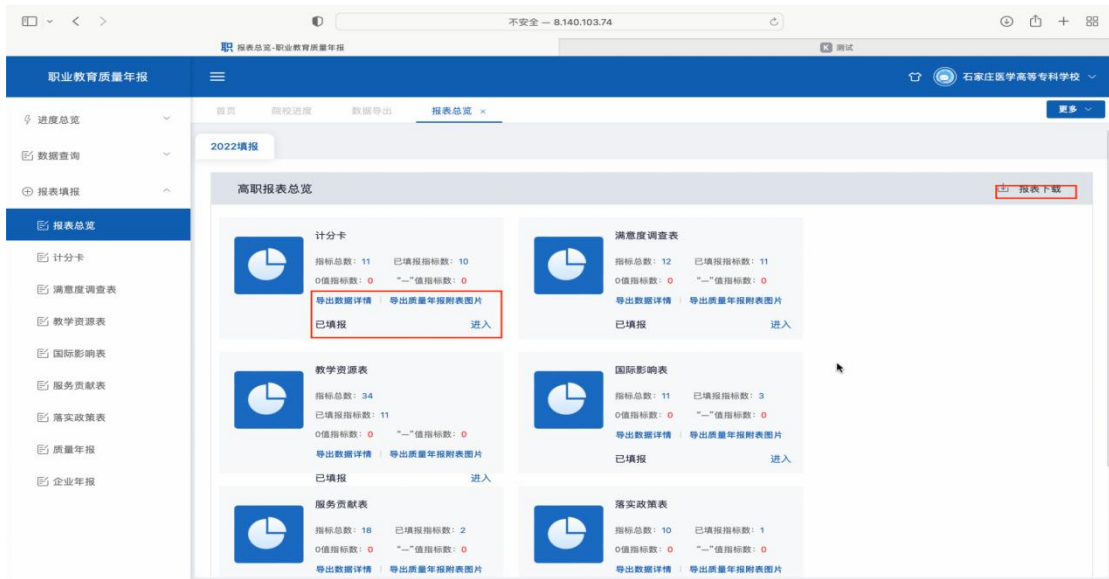
查看：预览报表



四. 报表填报

1. 报表总览

查看各个报表的指标填写情况，可以直接进入某一报表进行填写。



【报表下载】：下载所有报表的docx文档。

【导出数据详情】：导出报表为xls文件。

【导出质量年报附表图片】：将各个报表导出为图片，作为质量年报的附表图片。

2. 计分卡

【提交填报】：所有指标填写完毕后可进行提交，提交后数据不能修改。

【暂存填报】：暂时保存填报，暂存后还可以进行修改。

填报说明

- 1.“省份”指填报学校所属省份（按代码）；“地市”指填报学校所属地市（按代码）；“学校名称”指填报学校全称。
- 2.数据填报内容、数据类型、统计口径等“全部”与“全国中等职业学校管理信息系统”一致，请特别注意，与往年统计口径2021年9月1日至2022年8月31日。
- 3.注意对用数据表标注的计量单位、填写写数字、小数点后保留两位。
- 4.若数据为空值，请填写“0”；若指标无数据，则填“-”。

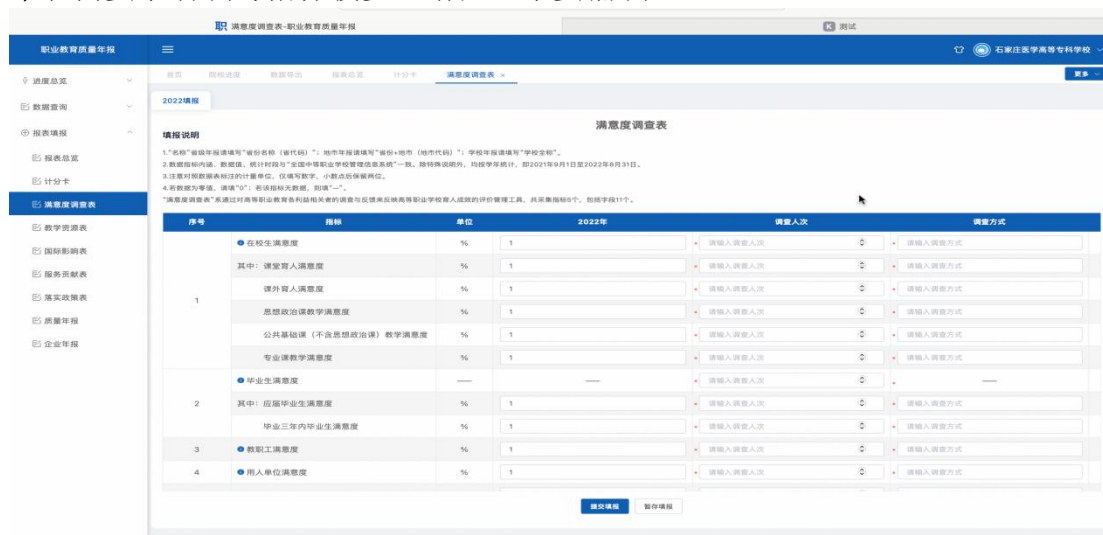
“计分卡”系统由教育部职业院校人才培养质量的管理评价工具，共采集指标7个，包括字段11个。

序号	指标	单位	2022年	操作	备注
1	● 毕业生人数	人	1		引用
2	● 毕业去向落实人数	人	1		填报
	● 其中：毕业升学人数	人	1		填报
3	● 毕业生去向落实率	%	1		填报
4	● 月收入	元	1		填报
	● 毕业生面向三次产业就业人数	人	3		填报
	其中：面向第一产业	人	1		填报
	面向第二产业	人	1		填报
	面向第三产业	人	1		填报
6	● 自主创业率	%	1		填报
7	● 毕业三年晋升比例	%	1		填报

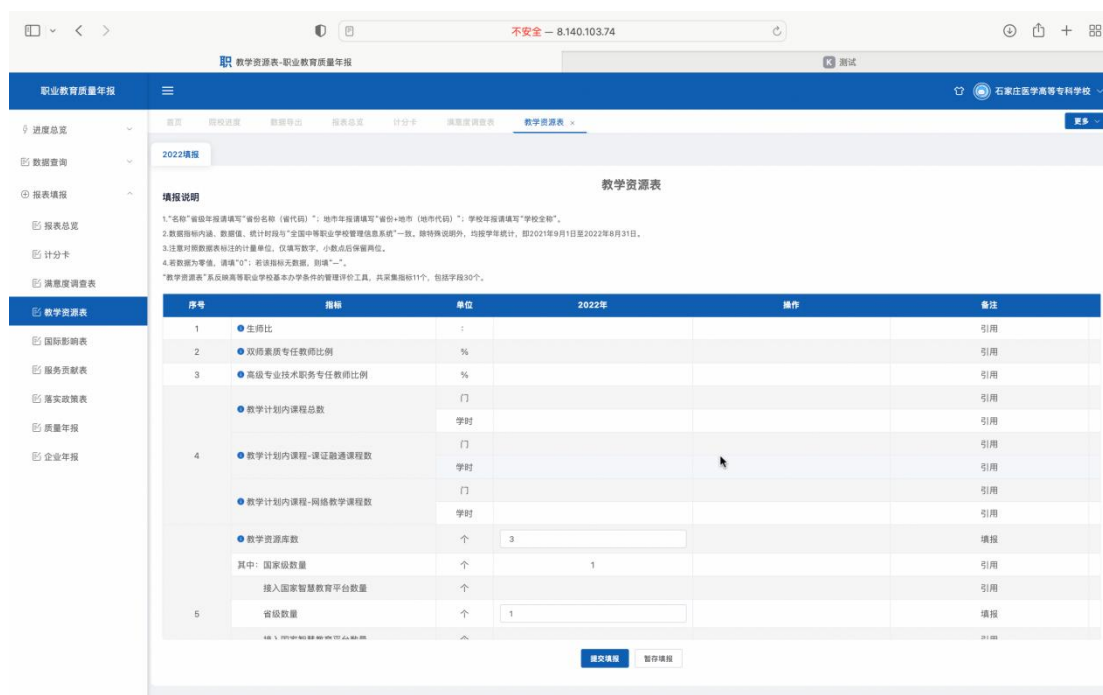
注意：“毕业去向落实人数”应大于等于“其中：毕业升学人数”
“毕业生面向三次就业产业人数”是“面向第一产业、第二产业、第三产业”相加之和。

3. 满意度调查表

本表需要手动填写指标较多，请注意不要漏填。



4. 教学资源表



【提交填报】：所有指标填写完毕后确认没问题后可进行提交。

【暂存填报】：暂时保存，暂存后可以修改，提交后不可修改。

注意：

教学资源库数：“其中：国家级数量”、“省级数量”、“校级数量”小于等于“教学资源库数”。

在线精品课程课均学生数：中的“省级数量”、“校级数量”大于等于其下的接入国家智慧教育平台数量。

编写教材数：“国家规划教材数量”、“校企合作编写教材数量”、“新形态教材数量”应小于等于编写教材数

5. 国际影响表

序号	指标	单位	2022年	备注
1	接收国(境)外留学生专业数	个	<input type="text"/>	填报
1	接收国(境)外留学生人数	人	<input type="text"/>	填报
2	开发并被国(境)外采用的课程标准数	个	<input type="text"/>	填报
2	在国(境)外开办学校数	所	<input type="text"/>	填报
3	其中:专业数量	个	<input type="text"/>	填报
3	在校生数	人	<input type="text"/>	填报
4	中外合作办学专业数	个	<input type="text"/>	填报
4	其中:在校生数	人	<input type="text"/>	填报
5	专任教师赴国(境)外指导和开展培训时间	人日	<input type="text"/>	填报
6	在国(境)外组织担任职务的专任教师数	人	<input type="text"/>	填报
7	国(境)外技能大赛获奖数量	项	<input type="text"/>	填报

在国（境）外组织担任职务的专任教师数大于0时需在下方说明1中逐一列出教师情况。

【新增】：新增一列出在国(境)外组织担任职务的专任教师列。

【删除】：删除一列出在国(境)外组织担任职务的专任教师列。

序号	指标	单位	2022年	备注
2	开发并被国(境)外采用的课程标准数	个	0	填报
2	在国(境)外开办学校数	所	0	填报
3	其中:专业数量	个	0	填报
3	在校生数	人	0.0	填报
4	中外合作办学专业数	个	0	填报
4	其中:在校生数	人	0	填报
5	专任教师赴国(境)外指导和开展培训时间	人日	0	填报
6	在国(境)外组织担任职务的专任教师数	人	1	填报
7	国(境)外技能大赛获奖数量	项	1	填报

国境外技能大赛获奖数量大于0时需在下方说明2中逐一列出获奖情况。

【新增】：新增一列出师生在国(境)外技能大赛获奖列。

【删除】：删除一列出师生在国(境)外技能大赛获奖列。

6. 服务贡献表

序号	指标	单位	2022年	操作	备注
1	● 全日制在校生人数	人			引用
	● 毕业生就业人数	人			引用
	● 其中：A类：留在当地就业	人			引用
2	● B类：到西部和东北地区就业	人			引用
	● C类：到中小微企业等基层就业	人			引用
	● D类：到大型企业就业	人			引用
3	● 横向技术服务到账额	万元			引用
	● 横向技术服务产生的经济效益	万元	1	上传	填报
4	● 纵向科研经费到账额	万元			引用
5	● 技术产权交易收入	万元			引用
	● 知识产权项目数	项			引用
	● 其中：专利授权数量	项			引用
6	● 发明专利授权数量	项			引用

如果指标横向技术服务产生的效益值 >0 ,则需要上传相关的文件,通过点击后面【上传】按钮实现文件上传,支持点 PDF 文件上传。

7. 落实政策表

无特殊操作,按要求填写报表即可。

序号	指标	单位	2022年	操作	备注
1	● 年生均财政拨款水平	元			引用
2	● 年财政专项拨款	万元			引用
	● 教职员工编定编制数	人			引用
3	● 教职工总数	人			引用
	● 其中：专任教师总数	人			引用
4	● 企业提供的校内实践教学设备值	万元			引用
5	● 企业兼职教师年课时总量	课时			引用
	● 年支付企业兼职教师培训	万元	1		填报
	● 年实习专项经费	万元			引用
6	● 其中：年实习责任保险经费	万元			引用

8. 质量年报

质量年报需要提交其他所有表后才可上传提交。

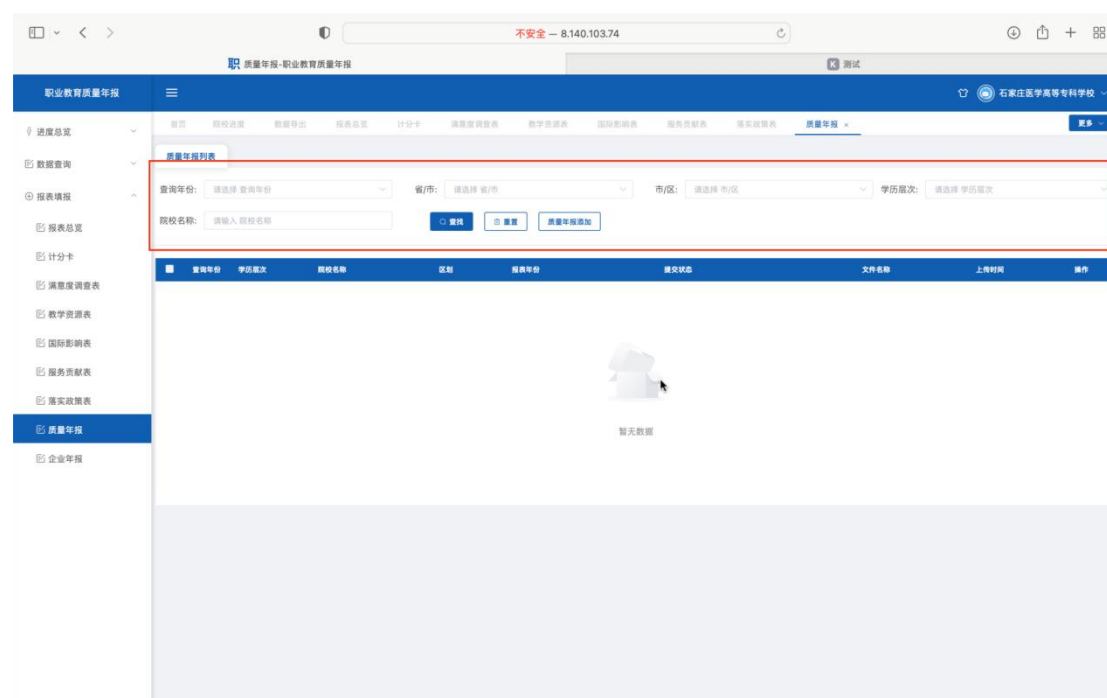
质量年报列表

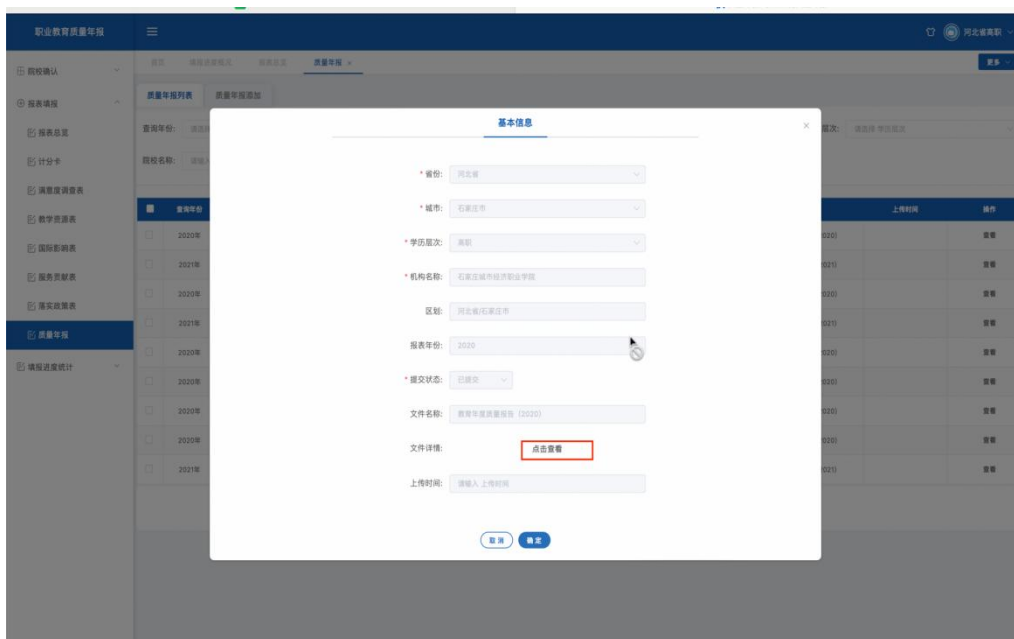
筛选区：根据条件进行筛选。

【质量年报添加】：有其他表是未提交状态时，此按钮不可点击。

表单区：根据筛选条件进行数据展示，【查看】可以看到报表基本信息。

基本信息：展示报表的相关基本信息，【点击查看】下载报表。





质量年报添加

质量年报添加页面，此页面功能为报表添加，提交报表需要到质量年报列表进行操作。

【点击上传】：选择要添加的报表进行报表添加，支持 PDF 格式文件。如果添加错误需要点击已添加文件后的“✘”进行删除，重新添加。

【暂存】：将文件保存至质量年报列表，



9. 企业年报

企业年报列表

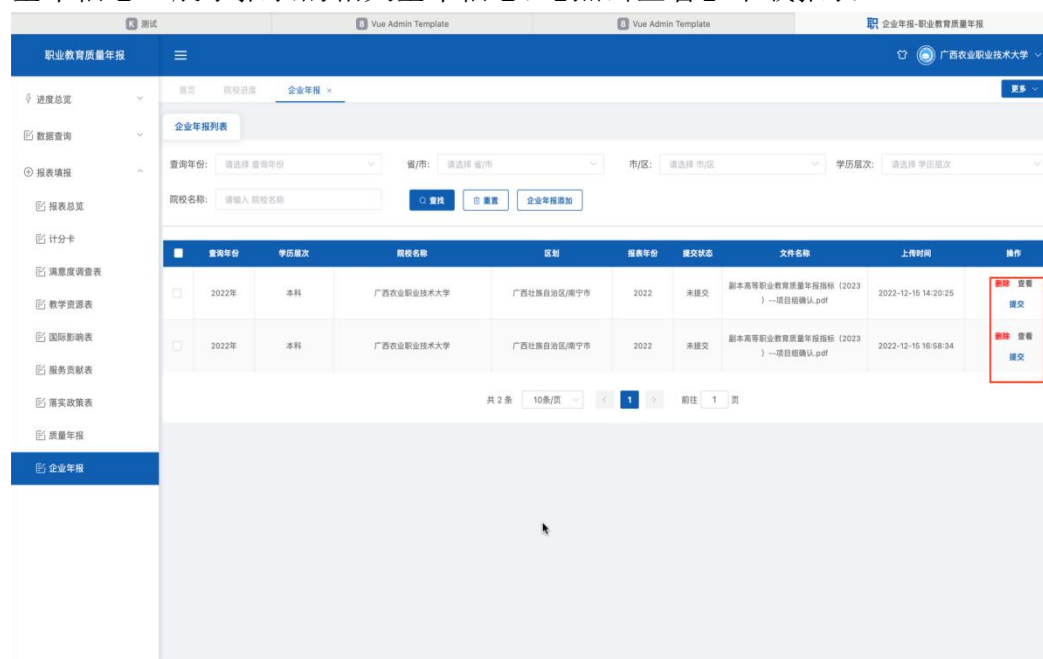
在此页面查看和提交企业年报。

表单区：**【查看】**可以看到报表基本信息。

【删除】删除该条企业年报。

【提交】提交添加后的企业年报。

基本信息：展示报表的相关基本信息，**【点击查看】**下载报表。



企业年报添加

企业年报添加页面，此页面功能为报表添加，提交报表需要到企业年报列表进行操作。

【点击上传】：支持 PDF 格式文件。

【继续添加】：可以同时添加多个企业年报，一个企业对应一行“企业名称”。

【删除】：删除多余的企业名称。

【暂存】：将文件保存至质量年报列表，

